

Bedarf

Kompetenzen im Umgang mit Computern, speziell mit bestimmten Anwendungen wie Excel oder PowerPoint, können nicht als selbstverständlich vorausgesetzt werden. Für einige Berufsfelder sind gerade solche Kompetenzen gefragt. Ein gezieltes Training im Umgang beispielsweise mit MS-Office-Anwendungen bietet sich daher für Mütter mit geringen EDV-Kenntnissen an, um die EDV-Kompetenzen zu stärken und damit das Feld potenzieller Arbeitgeber zu erweitern.

Potenzielle Partner für die Umsetzung der Angebote

- ▶ Volkshochschulen, die EDV-Kurse anbieten

Erfolgsfaktoren

- ▶ Bedarfe der Teilnehmerinnen erfassen und Übungen mit konkreten Aufgaben verknüpfen, wie beispielsweise dem Erstellen von digitalen Bewerbungsunterlagen
- ▶ Berücksichtigen des Ausgangsniveaus der Kursteilnehmerinnen

Umsetzung

Kennenlernen und Umgang mit MS-Office

Wie bei allen Modulen sollte die Umsetzung ressourcenorientiert erfolgen und den Müttern eventuelle Hemmungen mit Hilfe einer spielerischen Heranführung genommen werden. Der Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen wie Outlook, PowerPoint, Excel und Word sollte trainiert werden. Beispielsweise kann das Erstellen einer eigenen PowerPoint-Präsentation geübt werden. Der Umgang mit Word kann zudem in Verbindung mit dem Erstellen eines Anschreibens oder Lebenslaufs verknüpft werden. Für dieses Format bieten sich kleine Gruppenkurse an.